

Satzung

des

gemeinnützigen Vereins

Guarantors of EQIPD

Vom 11.06.2021

Mit Änderungen vom 22.10.2021 und 19.11.2021

Statutes

of the

non-profit association

Guarantors of EQIPD

From June 11th, 2021

With changes from 22.10.2021 and 19.11.2021

§1 Name und Sitz

1. Der Verein trägt den Namen: Guarantors of EQIPD. Er soll in das Vereinsregister eingetragen werden und führt danach den Zusatz „e.V.“.
2. Sitz des Vereins ist Heidelberg.

§2 Vereinszweck

1. Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts „Steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung.
2. Zweck des Vereins ist die Förderung von Wissenschaft und Forschung im Sinne von § 52 Absatz 2 der Abgabenordnung. Der Zweck wird verwirklicht durch die Verwaltung, Erhaltung, Weiterentwicklung und Verbreitung des EQIPD (*Enhancing Quality In Preclinical Data*) Qualitätssystems für die biomedizinische Forschung durch Vereinsmitglieder. Dies bedeutet konkret:
 - Aufrechthaltung und Sicherstellung des öffentlichen Zugangs zu den Informationen des EQIPD Qualitätssystems (z.B. über Internetpräsenz) für die wissenschaftliche Gemeinschaft
 - Koordination von Workshops, Seminaren und Trainings zur Wissensvermittlung für Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler
 - Weiterentwicklung des Qualitätssystems im speziellen und Entwicklung neuer Standards für die biomedizinische Wissenschaft und Forschung
 - Teilnahme an wissenschaftlichen Veranstaltungen und halten von Vorträgen zum EQIPD Qualitätssystems und der Guten Forschungspraxis
 - Entwicklung und Veröffentlichung von Informationen zur Guten Forschungspraxis in wissenschaftlichen Journalen und anderen Medien

§1 Name and location

1. The association bears the name: Guarantors of EQIPD. It shall be entered in the register of associations and thereafter bear the suffix "e.V.".
2. The location of the association is Heidelberg.

§2 Purpose of the association

1. The association pursues exclusively and directly non-profit purposes in the sense of the section "tax-privileged purposes" of the tax code.
2. The purpose of the Association is the promotion of science and research in the sense of § 52 paragraph 2 of the tax code. The purpose is realized by the administration, maintenance, further development and dissemination of the EQIPD (*Enhancing Quality In Preclinical Data*) quality system for biomedical research through the members of this association. This means concretely:
 - Maintaining and ensuring public access to information about the EQIPD quality system (e.g. via internet presence) for the scientific community
 - Coordination of workshops, seminars and trainings for knowledge transfer to scientists
 - Further development of the quality system in particular and development of new standards for biomedical science and research
 - Participation in scientific events and giving lectures on the EQIPD quality system and good research practice
 - Development and publication of information in respect to good research practice in scientific journals and other media

§3 Selbstlosigkeit; Mittelverwendung

1. Der Verein ist selbstlos tätig. Er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.
2. Die Mittel des Vereins dürfen nur für seine satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus den Mitteln des Vereins.
3. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck des Vereins fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

§4 Vermögensbindung

1. Bei Auflösung des Vereins oder beim Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt das Vermögen des Vereins an eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder eine andere steuerbegünstigte Körperschaft zwecks Verwendung für die Förderung von Wissenschaft und Forschung.
2. Beschlüsse über die Änderung dieses Paragraphen dürfen nur in Abstimmung mit dem zuständigen Finanzamt durchgeführt werden.

§5 Geschäftsjahr

1. Der Verein wird für unbestimmte Dauer gegründet.
2. Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

§6 Mitgliedschaft

1. Mitglied des Vereins kann jede natürliche oder juristische Person oder jede Personengesellschaft sein, die folgende Voraussetzungen erfüllt: Ein Interesse an der Implementierung, der Erhaltung und Weiterentwicklung des EQIPD Qualitätssystems hat.
2. Auf Vorschlag des Vorstandes können durch Beschluss der Mitgliederversammlung auch außerordentliche Mitglieder aufgenommen werden. Im Übrigen können in besonderen Fällen auch Persönlichkeiten, die sich im Sinne des Vereinszwecks verdient gemacht haben, Ehrenmitglieder werden.
3. Die Anmeldung zum Verein erfolgt auf schriftlichen Antrag durch den Vorstand des Vereins. Der Vorstand entscheidet über den Antrag nach freiem Ermessen. Bei Ablehnung ist er nicht verpflichtet, dem Antragsteller die Gründe hierfür mitzuteilen.

§7 Ende der Mitgliedschaft

1. Die Mitgliedschaft endet durch Tod, Ausschluss, Streichung von der Mitgliederliste oder Austritt

§3 Selflessness; use of funds

1. The association is selflessly active. It does not primarily pursue its own economic purposes.
2. The funds of the association may only be used for its statutory purposes. Members shall not receive any benefits from the funds of the association.
3. No person may be favored by expenditures, which are foreign to the purpose of the association, or by disproportionately high remuneration.

§4 Commitment of assets

1. In the case of dissolution of the association or the discontinuation of tax-privileged purposes, the assets of the association shall be transferred to a legal entity under public law or another tax-privileged corporation for the purpose of promoting science and research.
2. Resolutions about the change of this paragraph may only be carried out in agreement with the responsible tax office.

§5 Business year

1. The association is founded for an indefinite period.
2. The fiscal year is the calendar year.

§6 Membership

1. Any natural or legal person or any partnership that fulfills the following requirements can be a member of the association: an interest in the implementation, sustainability or further development of the EQIPD quality system.
2. Extraordinary members may also be admitted by resolution of the general assembly upon the proposal by the board. Furthermore, in special cases, individuals who have rendered outstanding services in the sense of the purpose of the Association may become honorary members.
3. The application for membership of the association is made in writing to the board of the association. The Executive Board decides on the application at its own discretion. In case of rejection, it is not obliged to inform the applicant of the reasons for this.

§7 End of membership

1. Membership ends by death, exclusion, deletion from the list of members or withdrawal from the association or by liquidation of a legal entity.

aus dem Verein bzw. durch Liquidation einer juristischen Person.

2. Der Austritt erfolgt durch schriftliche Erklärung gegenüber dem Vorstand. Er kann nur zum Ende eines Geschäftsjahres erklärt werden, wobei eine Kündigungsfrist von vier Wochen eingehalten werden muss.
3. Ein Mitglied kann durch Beschluss des Vorstandes von der Mitgliederliste gestrichen werden, wenn es trotz zweimaliger schriftlicher Mahnung mit der Bezahlung von Mitgliedsbeiträgen oder von Umlagen im Rückstand ist. Die Streichung darf erst beschlossen werden, nachdem seit der Absendung des zweiten Mahnschreibens drei Monate verstrichen sind. Diese Streichung befreit das Mitglied nicht von der Begleichung rückständiger Beiträge und Umlagen.
4. Ein Mitglied kann ausgeschlossen werden, wenn es schuldhaft in grober Weise die Interessen des Vereins verletzt. Der Ausschluss erfolgt durch Beschluss des Vorstandes: Vor der Beschlussfassung muss dem Mitglied Gelegenheit zur mündlichen oder schriftlichen Stellungnahme gegeben werden. Der Beschluss ist schriftlich zu begründen und dem Mitglied mitzuteilen. Hiergegen kann innerhalb eines Monats nach Zugang des Beschlusses beim Vorstand Widerspruch eingelegt werden. Über diesen Widerspruch entscheidet die nächste Mitgliederversammlung endgültig.

§8 Finanzierung; Mitgliedsbeitrag

1. Der Verein finanziert seine Aufgaben durch Beiträge der Mitglieder, Förderbeiträge, öffentliche Förderung und Spenden seiner Mitglieder und Dritter.
2. Von den Mitgliedern werden Jahresbeiträge erhoben. Zur Finanzierung besonderer Vorhaben können Umlagen erhoben werden, die ein dreifaches des Jahresbeitrages nicht übersteigen dürfen.
3. Höhe und Fälligkeit von Jahresbeiträgen und Umlagen werden von der Mitgliederversammlung festgesetzt.
4. Bei juristischen Personen soll sich der Mitgliedsbeitrag an der Größe der juristischen Person, insbesondere an der Anzahl ihrer Mitarbeiter orientieren.
5. Der Vorstand kann in geeigneten Fällen Gebühren, Beiträge und Umlagen ganz oder teilweise erlassen oder stunden.

§9 Vorstand

1. Der Verein hat einen Vorstand. Der Vorstand des Vereins besteht aus dem/der Vorsitzenden und

2. The resignation takes place by written explanation from the Executive Board. It can only be declared at the end of a fiscal year, whereby a notice period of four weeks must be respected.
3. A member can be deleted from the list of members by decision of the Executive Board, if he/she is in arrears with the payment of membership fees or contributions in spite of two written reminders. The cancellation may be decided only after three months have passed since the second reminder letter was sent. This deletion does not exempt the member from the payment of arrears in membership fees and contributions.
4. A member can be excluded if he culpably violates the interests of the association in a gross manner. The exclusion takes place by resolution of the Executive Board: Before the resolution is passed, the member must be given the opportunity to make an oral or written statement. The decision must be justified in writing and communicated to the member. An objection to this may be lodged with the Executive Board within one month of receipt of the resolution. The next general assembly shall make the final decision on this objection.

§8 Funding; Membership fee

1. The association finances its tasks by contributions of the members, promotion contributions, public promotion and donations of its members and third parties.
2. Annual membership fees shall be charged to the members. Contributions may be levied to finance special projects which may not exceed three times the annual membership fee.
3. The amount and due date of annual membership fees and contributions shall be determined by the General Assembly.
4. In the case of legal entities, the membership fee shall be based on the size of the legal entity, in particular on the number of its employees.
5. In appropriate cases the board may waive or defer fees, contributions and levies in whole or in part.

§9 Executive Board

1. The association has an Executive Board. The Executive Board of the association consists of the

- einem/einer Stellvertreter/in, dem/der Schatzmeister/in und 2 bis 6 weiteren Mitgliedern. Der Verein wird gerichtlich und außergerichtlich durch zwei Mitglieder des Vorstandes gemeinschaftlich vertreten.
2. Mitglieder des Vorstands werden durch die Mitgliederversammlung für die Dauer von 2 Jahren gewählt. Die Mitglieder des Vorstandes bleiben jedoch bis zur gültigen Wahl neuer Mitglieder auch nach Ablauf ihrer Amtszeit im Amt.
 3. Zum Vorstand können nur Mitglieder des Vereins gewählt werden. Die Vorstandsmitglieder können einzeln oder im Block gewählt werden. Gewählt ist, wer die Mehrheit der gültigen Stimmen auf sich vereinigt. Eine Wiederwahl ist unbeschränkt zulässig.
 4. Scheidet ein Mitglied des Vorstandes vorzeitig aus, kann der Vorstand für die restliche Amtszeit des Ausgeschiedenen eine/n Nachfolger/in wählen.
 5. Der Vorstand beruft seine Sitzungen mit einer Frist von 5 Tagen ein. Die Einberufung der Sitzung erfolgt durch den Vorsitzenden und ist jedem Vorstandsmitglied schriftlich (ggf. elektronisch) zu übermitteln. Jedes Vorstandsmitglied ist berechtigt, Punkte zur Tagesordnung anzumelden. Die Anmeldung hat spätestens 2 Tage vor der jeweiligen Sitzung stattzufinden und ist vom Vorsitzenden nach Ende des letzten Tages der Frist an alle Vorstände zu übermitteln.
 6. Der Vorstand fasst seine Beschlüsse mit einfacher Mehrheit. Dem/r Vorstandsvorsitzenden kommt der Stichentscheid zu. Sollte der/die Vorstandsvorsitzende von der Beschlussfassung ausgeschlossen sein oder an ihr aus einem anderen Grund nicht teilhaben können, steht seinem/r Vertreter/in der Stichentscheid zu. Ausnahmsweise ist der Vorstand auch dann beschlussfähig, wenn eines oder mehrere seiner Mitglieder aufgrund von Krankheit, Bewusstlosigkeit oder Tod an der Beschlussfassung nicht teilnehmen kann bzw. können. In diesem Fall gelten die beschlussfähigen Mitglieder des Vorstandes als „der Vorstand“ im Sinne dieser Satzung. Ist ein Vorstandsmitglied dauerhaft von der Ausübung seiner Tätigkeit als Vorstand ausgeschlossen, ruft der Vorstand die Mitgliederversammlung ein, um ein neues Mitglied zum Vorstand nach Abs. 2 und 3 zu wählen.
 7. Der Vorstand kann im schriftlichen Verfahren beschließen, wenn alle Vorstandsmitglieder dem zustimmen.
 8. Der Vorstand ist für alle Angelegenheiten des Vereins zuständig, soweit sie nicht durch die Satzung einem anderen Organ des Vereins convener, a deputy, the treasurer and 2 to 6 additional members. The association is represented in and out of court by two members of the executive board jointly.
2. Members of the board are elected by the General Assembly for a period of 2 years. However, the members of the board remain in office until the valid election of new members, even after the expiration of their term of office.
 3. Only members of the association can be elected to the board. The members of the board can be elected individually or in a block. The person who receives the majority of the valid votes is elected. Re-election is permitted without limitation.
 4. If a member of the Executive Board retires prematurely, the Executive Board may elect a successor for the remaining term of office of the retiring member.
 5. The Executive Board shall convene its meetings with 5 days' notice. The meeting shall be convened by the convener and shall be sent to each member of the board in writing (if desired electronically). Each member of the board is entitled to register items for the agenda. The registration has to take place at least 2 days before the respective meeting and has to be sent by the convener to all board members after the end of the last day of the deadline.
 6. The Executive Board passes its resolutions by simple majority. The convener of the board shall have the casting vote. If the convener of the board is excluded from the adoption of resolutions or is unable to participate in them for any other reason, his deputy shall have the casting vote. Exceptionally, the Executive Board shall also constitute a quorum if one or more of its members is unable to participate in the passing of a resolution due to illness, unconsciousness or death. In this case, the members of the Executive Board with a quorum shall be deemed to be "the Executive Board" for the purposes of these Articles of Association. If a member of the board is permanently excluded from acting as a member of the board, the board shall call the General Assembly to elect a new member to the board in accordance with paragraphs 2 and 3.
 7. The board can decide by written procedure, if all board members agree.
 8. The Executive Board is responsible for all affairs of the association, as far as they are not transferred by the statute to another organ of the association. In particular, it has the following tasks:
 - Preparation and convening of the General Assembly, including preparation of an agenda for the General Assembly;

übertragen sind. Er hat insbesondere folgende Aufgaben:

- Vorbereitung und Einberufung der Mitgliederversammlung sowie Aufstellung der Tagesordnung;
- Ausführung von Beschlüssen der Mitgliederversammlung;
- Buchführung und Erstellung des Geschäftsberichtes;
- Beschlussfassung über die Aufnahme von Mitgliedern.
- Zu seiner Entlastung kann der Vorstand mit Zustimmung der Mitgliederversammlung einen Geschäftsführer anstellen.
- Der Vorstand kann zur Behandlung einzelner Aufgaben Ausschüsse einsetzen. Diese können auch mit Personen außerhalb des Vorstands sowie externen Fachkräften besetzt werden.

§11 Mitgliederversammlung

1. Der/die Vorstandsvorsitzende beruft innerhalb von sechs Monaten nach Ablauf eines jeden Geschäftsjahres durch gewöhnlichen Brief oder elektronische Post (E-Mail) unter Einhaltung einer Frist von 14 Tagen und unter Angabe der Tagesordnung eine ordentliche Mitgliederversammlung ein. Die Frist beginnt mit dem auf die Absendung des Einladungsschreibens folgenden Tag. Das Einladungsschreiben gilt dem Mitglied als zugegangen, wenn es an die letzte vom Mitglied dem Verein schriftlich bekannt gegebene Adresse gerichtet ist.
2. Mitgliederversammlungen können in Person oder virtuell abgehalten werden.
3. Die Tagesordnung setzt der Vorstand fest. Über Anträge auf Ergänzung der Tagesordnung, die in Mitgliederversammlungen gestellt werden, beschließt die Mitgliederversammlung.
4. In der ordentlichen Mitgliederversammlung legt der/die Schatzmeister/in Rechnung und lässt die Rechnungslegung genehmigen. Außerdem gibt der geschäftsführende Vorstand oder, soweit vorhanden, der Geschäftsführer den Geschäftsbericht ab.
5. Die Mitgliederversammlung wird vom/von der Vorstandsvorsitzenden geleitet. Ist diese/r nicht anwesend, von seinem/r Vertreter/in oder, wenn auch dieser nicht anwesend ist, von einem anderen Vorstand. Ist kein Vorstand anwesend, wählt die Mitgliederversammlung eine/n Versammlungsleiter/in aus ihrer Mitte.
6. Die Mitgliederversammlung ist für folgende Angelegenheiten zuständig:
 - Wahl des Vorstandes;

- Execution of resolutions originated from the General Assembly;
- Accounting and preparation of the annual report;
- Decisions about the admission of members.
- The Executive Board may, with the consent of the General Assembly, employ a Managing Director to relieve the Executive Board of its duties.
- The board may appoint committees to deal with individual tasks. These can also be staffed with persons outside the board as well as external experts.

§11 General Assembly

1. The convener of the Executive Board shall convene an ordinary General Assembly within six months of the end of each financial year by ordinary letter or electronic mail (e-mail), giving 14 days' notice and stating the agenda. The period shall commence on the day following the dispatch of the letter of invitation. The letter of invitation shall be deemed to have been received by the member if it is addressed to the last address provided to the Association in writing by the member.
2. General Assemblies may be held in person or virtually.
3. The agenda shall be set by the Executive Board. All voting-eligible members present shall decide on requests for additions to the agenda that are made at General Assemblies.
4. In the ordinary General Assembly, the treasurer presents the accounts and has them approved. In addition, the Executive Board or, if available, the managing director gives the annual report.
5. The General Assembly is led by the convener of the Executive Board. If he/she is not present, by his deputy or, if he is also not present, by another board member. If no board member is present, the General Assembly shall elect a convener from among its members to lead this General Assembly.
6. The General Assembly is responsible for the following matters:
 - Election of the Executive Board;
 - Adoption of the annual report from the Executive Board;
 - Discharge of the Executive Board;
 - Adoption of resolutions on the budget;

- Beschlussfassung über den Jahresbericht des Vorstandes;
 - Entlastung des Vorstandes;
 - Beschlussfassung über den Haushaltsplan;
 - Feststellung der Mitgliederbeiträge und Umlagen;
 - Satzungsänderungen;
 - Auflösung des Vereins;
7. Die Beschlussfassung erfolgt mit einfacher Mehrheit, lediglich bei der Beschlussfassung über Satzungsänderungen bedarf es einer Mehrheit von $\frac{3}{4}$ der Anwesenden oder ordnungsgemäß vertretenden Mitglieder. Die Art der Abstimmung wird vom Versammlungsleiter festgelegt. Eine Abstimmung ist dann schriftlich und geheim durchzuführen, wenn $\frac{1}{3}$ der anwesenden Mitglieder dies beantragen.
 8. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung ist von dem Vorstand einzuberufen, wenn mindestens $\frac{1}{3}$ der Mitglieder dieses schriftlich beantragen oder der Vorstand von sich aus dies für erforderlich hält.
 9. Jede ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der Teilnehmer beschlussfähig; lediglich bei Beschlüssen über Satzungsänderungen oder über die Auflösung des Vereins ist die Anwesenheit von mindestens $\frac{1}{2}$ der Mitglieder erforderlich. Mitglieder können sich durch schriftlich Bevollmächtigten vertreten lassen.
- Determination of membership dues and apportionments;
 - Amendments to the statutes;
 - Dissolution of the association;
7. Resolutions shall be passed by a simple majority; only resolutions on amendments to the Articles of Association shall require a majority of $\frac{3}{4}$ of the members present or duly represented. The manner of voting shall be determined by the convener of the assembly. A vote must be conducted in writing and confidentiality if $\frac{1}{3}$ of the members present request it.
 8. An extraordinary General Assembly shall be convened by the Executive Board if at least $\frac{1}{3}$ of the members request this in writing or if the Executive Board considers this necessary on its own initiative.
 9. Every properly convened General Assembly has a quorum regardless of the number of participants; only for resolutions on amendments to the statutes or on the dissolution of the association the presence of at least $\frac{1}{2}$ of the members is required. Members can be represented by a written proxy.

§12 Sitzungsberichte

1. Über die Vorstandssitzungen und über die Mitgliederversammlungen sind Niederschriften anzufertigen, die aufzubewahren sind.
2. Niederschriften über Vorstandssitzungen sind vom/von der Vorsitzenden, bei dessen Verhinderung von seinem/ihrer Stellvertreter/in und Niederschriften über Mitgliederversammlungen vom/von der Protokollführer/in und vom/der Versammlungsleiter/in zu unterzeichnen.

§13 Interessenskonflikte

1. Alle Vereinsmitglieder, die sich in einem Interessenkonflikt befinden oder denken, dass sie einen haben könnten, sind verpflichtet, dies offenzulegen.
2. Mitgliedern ist es untersagt, über Angelegenheiten abzustimmen, bei denen sie einen (potenziellen) Interessenkonflikt haben oder haben könnten. Diese Mitglieder können jedoch auf Einladung des/der Vorsitzenden an den Diskussionen teilnehmen.

§12 Meeting reports

1. Minutes of the Executive Board meetings and of the General Assemblies are to be prepared and kept.
2. Minutes of board meetings are to be signed by the convener, or in his absence by his deputy, and minutes of General Assemblies are to be signed by the secretary and the convener of the meeting.

§13 Conflict of interest

1. All members of the association with a conflict of interest or who think they may have a conflict or potential conflict of interest are required to disclose this.
2. Members are prohibited from voting on any matters in which they might have a (potential) conflict of interest. However, upon invitation of the convener, they may take part in discussions.

§14 Auflösung

1. Die Auflösung des Vereins kann nur in einer Mitgliederversammlung mit einer Mehrheit von $\frac{3}{4}$ der erschienenen Mitglieder aufgelöst werden.
2. Falls die Mitgliederversammlung nichts anderes beschließt, sind der Vorstandsvorsitzende und sein Stellvertreter gemeinsam vertretungsberechtigte Liquidatoren.

§15 Bindende Sprache

1. Der für diesen Gesellschaftsvertrag maßgebliche Wortlaut ist derjenige, der in der deutschen Sprache abgefasst ist. Die englische Fassung dient nur der Information und ist nicht Bestandteil dieses Gesellschaftsvertrages.
2. Im Falle von etwaigen Abweichungen in der Auslegung der deutschen und der englischen Fassung gilt daher nur die deutsche Fassung.

§14 Dissolution

1. The dissolution of the association can only be decided in a General Assembly with a majority of $\frac{3}{4}$ of the members present.
2. Unless the General Assembly decides otherwise, the convener of the board and his deputy are jointly authorized liquidators.

§15 Binding Language

1. The wording decisive for these Articles of Association shall be the wording in the German language. The English version only serves for information purposes and is not part of these Articles of Association.
2. In the event of any conflict of the interpretation of the German wording and the English wording, the German wording shall thus prevail.